คู่มือการใช้งานระบบเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยฯ



1. ไปที่ <u>https://www.reg.cmu.ac.th/webreg/th/</u> เลือกหัวข้อ **การโอน/เทียบโอนหน่วยกิต**

 เข้าสู่ระบบการโอน/เทียบโอนหน่วยกิต เลือกหัวข้อ การขอเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัยฯ หรือ <u>https://www1.reg.cmu.ac.th/reg-transfer/transfer-out.php</u>



3. Log in ด้วย CMU account (@cmu.ac.th) เพื่อเข้าสู่ระบบ



4. **เมนูขั้นตอนที่ 1** กรอกข้อมูลที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ และกด UPDATE เพื่อบันทึกข้อมูล

👻 ขึ้นตอนที่ 1 กรถกข้อมูลส่วนด้า	่ ≫ ขั้นตอนที่ 2 กรอกกระบวนวิชาที่ขอเทียบโอน	≫ ขั้นดอนที่ 3 พิมพ์ใบค่าร้อง	≫ ขั้นดอนที่ 4 ผลการเทียบโอนหน่วยกิด	🕩 ออกจากระบบ
มันทึกข้อมูลที่อยู่และเบล	อร์โทรศัพท์			
เลขประจำตัวประชาชน				
110000000000				
รหัสนักศึกษา				
ชื่อ-สกุล				
คณะ/สาขา				
คณะทันดแพทยศาสตร์/ทันตแพทยศา	สตร์			
ที่อยู่ปัจจุบัน ที่สามารถติดต่ไปด้				
				li
มือถือ/โทรศัพท์				
UPDATE				

5. **เมนูขั้นตอนที่ 2** เลือกกระบวนวิชาที่จะเทียบโอนฯ โดยให้เลือกวิธีการในการเทียบโอนฯของแต่ละกระบวนวิชา

≫ ขั้นตอนที่	1 กรอกข้อมูลส่วนดัว 😽 ขึ้นคอเพื่	2 กรอกกระบวบวิชาที่ขอเพียบโอน	⊗ ขั้นตอนที่ 3 พิมพ์ไร	มคำร้อง ≫ ขั้นดอนที่ 4 ≉	เลการเทียบโอนหน่วยกิ ต	🕩 ออกจากระบบ
บันทึกข้อ	มูลกระบวนวิชาที่ขอเทีย 	บบโอน				
โดยการ						
 สอบข้อเ ยื่นคะแน ยื่นหลักรู 	ขียน เนผลการทดสอบมาตรฐาน (Credits forn รานอื่น ๆ (ระบุ) โปรดระบุหลักฐานอื่น ๆ	n Standardized Tests)				
เรอกรหัสวิช	ม ี่อกระบวนวิชา				หน่วยกิด	Add
กระบวนวิ	้ชาที่ขอเทียบโอนผลกา	รเรียน				
ลำดับ	รหัสกระบวนวิชา	ชื่อกระบวนวิชา		หน่วยกิด	โดยการ	ยกเล็ก
				รวมจำน	วนทั้งหมด 0 กระบวเ	มวิชา 0 หน่วยกิต

 6. ตรวจสอบเงื่อนไขของกระบวนวิชาที่ต้องผ่านก่อน (กรณีต้องการยกเลิกกระบวนวิชาที่เลือก ให้กดปุ่ม Cancel) และหากเลือกกระบวนวิชาตามที่ต้องการแล้ว กดยืนยันการเลือกกระบวนวิชา

*ระวัง!! หากกดยืนยันการเลือกกระบวนวิชาที่เลือกแล้วจะไม่สามารถแก้ไขได้

					• •	11299 4.20	ดอนที่ 4 ผลการเทียบโอนหน่วย	ยกิด 🚺 ออกจากระบบ
	บันทึกข้อ	มูลกระบา	วนวิชาที่ข	อเทียบโอน				
	โดยการ							
	🖲 สอบข้อเร	บียน						
	◯ ยื่นคะแน	นผลการทดสอบ	มมาตรฐาน (Crec	lits form Standardized Tests)				
	🔾 ยนหลกฐ	รานอน ๆ (ระบุ)	เปรตระบุหลกฐ	านอน ๆ				
	กรอกรหัสวิชา		ชื่อกระบวนวิว	in final statements and statements an			หน่วยกิต	Add
	กระบวนวิ	ชาที่ขอเเ	ทียบโอนผ	ลการเรียน				
	ลำดับ	รหัสกระบวนวิ	ชา	ชื่อกระบวนวิชา		หน่วยกิด	โดยการ	ยกเลิก
	1	0012	201	CRIT READ AND EFFEC WRITE Pre: 001102 or consent of the departm	ent	3(3-0-6)	Examination test.	Cancel
¥ 11	ขั้นตอนที่ 1 กรอกข	ย้อมูลส่วนดัว	หากยืนยัน ♥ รั๋นลอน	การเลือกกระบวนวิชาทีเทียบไอน ชิ อันอันการ	แล้วละใม่สามารถเพิ่มหรั เจือกกระบวนวิชาที่ลงทะเบียน เจ็บคอนที่ 3 พิมพ์ในศ	รอแค่ไขกระบว'] ก่าร้อง ≫ ขึ้น	นรีชาทีเลือกได้อีก เดอนที่ 4 ผลการเทียบโอนหน่ว	ยกิด (🌢 ออกจากระบบ
> ข้ ะบว	^{อันตอนที} ่ 1 กรอกร วนวิชาที่ขะ	ข้อมูลส่วนดัว อเทียบโ	หากยินยัน * รับคอม อนผลกา	การเลือกกระบวนวัช <u>าทีเพียบใอน</u> เ≮ีย่มชันการ ⁸ 2 กรณกระน∞02ชาชิลตเติยบในห ารเรียน	แล้วละไม่สามารถเพิ่มหรื เงือกกระบวนวิชาที่องทะเบียน ♥ ขึ้นตอนที่ 3 พิมพ์ไบง	อแก้ไขกระบวา]	นรีชาทีเลือกได้อีก เดอนที่ 4 ผลการเทียบไอนหน่ว	ยกิด 🕞 ออกจากระบบ
ั¥ข้ ะบว ถับ	รั้นตอนที่ 1 กรอกข วนวิชาที่ขล รหัสกระบวนวิช	ข้อมูลส่วนตัว อเทียบโ ช่ว ชื่อก	หากยินยัน * ธัญญาแ อนผลกา ระบวนวิชา	การเลือกกระบวนวิชาทีเทียบไอน เ⊭ียนขันการ มี∹ หมุดกละเจเชียกขัยอะดักขโดน ารเรียน	แล้วละไม่สามารถเพิ่มหรื เงือกกระบวนวิชาที่องทะเบียน ♥ ขึ้นตอนที่ 3 พิมพ์ในเ	ร้อแก้ไขกระบวร กำร้อง ⊗ ขึ้น หน่วยกิต	นรีขาทีเลือกได้อีก เดอบที่ 4 ผลการเทียบโอนหน่ว โดยการ	ยกิด 🕞 ออกจากระบบ ยกเลิก
ั¥ช่ ะบว ถับ	รั้นตอนที่ 1 กรอกร วนวิชาที่ขส รหัสกระบวนวิช 001201	ข้อมูลส่วนด้ว อเทียบโ ชา ชื่อก CRIT Pre: t	หากยันยัน ชัช จำเลอม อบผลกา ระบวนวิชา READ AND El 201102 or cor	การเลือกกระบวนวัชาทีเทียบไอน ชี อาจการครางเป็นกลับออกคำเนิน ารเวียน FFEC WRITE ssent of the department	แล้วละ"ไม่สามารถเพิ่มหรื เงือกกระบวนวิชาที่องทะเบียน ♥ ขึ้นตอนที่ 3 พิมพ์ไบง	ร้อแก้ไขกระบวร ร้าร้อง ≫ชื่น หน่วยกิต 3(3-0-6)	นรีชาทีเลือกได้อีก เดอบที่ 4 ผลการเทียบโอนหน่ว โดยการ Examination test.	ยกิด 🕒 ออกจากระบบ ยกเลิก
⊗ i ະບາດ ຄົນ	รั้นตอมที่ 1 กรอกร วนวิชาที่ขอ วหัสกระบวนวีร 001201 001225	<mark>ข่อมูลส่วนตัว</mark> อเทียบโ รา ชื่อก CRIT Pre: (Pre: (Pre: (หากยันยัน ระวันตองก ระบวมริชา READ AND El 201102 or cor LIN HEALTH 5 201102 or cor	การเลือกกระบวนวิชาทีเทียบไอน ชี 2 กรุณกรรณรปวิชาทิจตเติดปรีเตร ISISียน FFEC WRITE Issent of the department SCIENCES CONT Issent of the department	แล้วละ"ไม่สามารถเพิ่มหรื เมือกกระบวนวิชาที่องทะเบียน ♥ ขึ้นตอนที่ 3 พิมพ์ไบย	 มาระบวร มาร่อง < ขึ้น หน่วยกิต 3(3-0-6) 3(3-0-6) 	นรีชาทีเลือกได้อีก เดอนที่ 4 ผลการเทียบไอนหน่ว โดยการ Examination test. Examination test.	ยกัด 🕞 ออกจากระบบ ยกเลิก

นักศึกษายืนยันข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ไม่สามารถแก้ไขได้

7. เมนูขั้นตอนที่ 3

 พิมพ์เอกสารคำร้อง ยื่นต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อลงนามให้ความเห็นชอบ และ ส่งคำร้องพร้อมเอกสารที่ เกี่ยวข้อง เช่น ผลการทดสอบมาตรฐาน(ถ้ามี) ที่คณะต้นสังกัด

่ ⊗ ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลส่วนตัว	🛛 ขั้นดอนที่ 2 กรอกกระบวนวิชาที่ขอเทียบโอน	ขั้นตอนที่ 4 ผลการเทียบโอนหน่วยกิด 🛛 🕩 ออกจากระบบ
	พิมพ์ใบคำร้อง/ชำระเงิน	
1) พิมพ์ใบคำร้อง	2) แจ้งสถานะการยื่นเอกสารให้ อาจารย์ที่ปรึกษา	 3) ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมฯ ภาคการศึกษาที่ 1 / 2567
🔒 พิมพ์ใบคำร้อง	ข้าพเจ้าได้นำใบคำร้อง ยื่นแก่อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ ดวามเห็นชอบแล้ว	
	🖺 บันทึกข้อมูล	
= report_out.php	i)≠ - un + D Ø	± ē i
	ไปส่วนการเรียนในสมารณ์สมโตรงการที่สามารถการที่สามารถ และการที่สามารถในหนึ่งที่สามารถการการการการการที่ได้ได้ได้ได้ (และการที่สามารถการการการการการการการการการการการการการก	
	ถึงต่กมาสินสามารถ ที่ที่ที่ ดัด: รอดโรเลยการโดงระการประเมณฑรกิจานเป็นสาม ถึงรู้เราไหวไป กิจ. ละเป็นเหลางการการ	
	innin	
	B dimension dimension titraline 1 dimension titraline titraline understand and/titraline titraline titraline	
	ທີ່ດີ ຈັດເບົ້າໄດ້ການເປັນເປັນແມ່ນການຄົດເປັນການເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນເປັນເປັ	
	lurnadninaarntud Gubracans artussiadud olaanaatud gotea yaann 6daardalaatimo 9da - Odran	

8. นักศึกษากลับเข้าระบบเพื่อดำเนินการ 2) กดยืนยันการให้ความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา <u>และ</u>
 3) เลือกวิธีชำระค[่]าธรรมเนียมจาก 4 วิธี : QR Code *หรือ* Credit Card *หรือ* Alipay *หรือ* Wechat (กระบวนวิชาละ 500 บาท)

พิมพ์ใบคำร้อง/ชำระเงิน 3) ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมฯ 1) พิมพ์ใบคำร้อง 2) แจ้งสถานะการยื่นเอกสารให้ อ่าจารย์ที่ปรึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 / 2567 🔒 พิมพ์ใบคำร้อง 🗹 ข้าพเจ้าได้นำใบคำร้อง ยื่นแก่อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ความ เห็นชอบแล้ว สแกนบิล/QR เพื่อชำระเงิน 💾 บันทึกข้อมูล THAI QR PAYMENT lai∢a≴Kiai ชำระค่าธรรมเนียมผ่านบัตรเครดิด ชำระค่าธรรมเนียมผ่าน Alipay ช่าระค่าธรรมเนียมผ่าน WeChat Pay

 ติดตามกำหนดการสอบตามประกาศฯ ที่ <u>https://www1.reg.cmu.ac.th/reg-transfer/transfer-out.php</u> (เฉพาะกระบวนวิชาที่มีการสอบข้อเขียน)

เมนูขั้นตอนที่ 4 นักศึกษาสามารถติดตามประกาศผลการเทียบโอนหน[่]วยกิตรายบุคคลในระบบตามกำหนดการ

∀ ขั้นดอนที่ 1 กรอกข้อมูลส่วนตัว → ขั้นดอนที่ 2 กรอกกระบวนวิชาที่ขอเทียบโอน → ขั้นดอนที่ 3 พิมพใบคำร้อง						บนที่ 4 ผลการเพียบโอนหน่วยกิด	🕞 ออกจากระบบ		
	กรุณาทำขั้นดอนก่อนหน้าให้แล้วเสร็จ ก่อนทำขั้นดอนนี้								
ผลการเทียบโอนหน่วยกิต									
ลำดับ	รหัสกระบวนวิชา	ชื่อกระบวนวิชา	หน่วยกิต	โดยการ		ผลการเทียบโอน	อักษรลำดับขั้นที่ได้รับ		
1	001201	CRIT READ AND EFFEC WRITE Pre: 001102 or consent of the department	3(3-0-6)	Examination	test.	✔ เทียบโอนได้	CE		
2	001226	ENGL IN HEALTH SCIENCES CONT Pre: 001102 or consent of the department	3(3-0-6)	Examination	test.	🗙 เทียบโอนไม่ได้	×		
รวมจำนวนทั้งหมด 2 กระบวนวิชา 6 หน่วยกิด									

*** นักศึกษาต้องส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่งานบริการการศึกษาของคณะที่นักศึกษาสังกัด หากพันระยะเวลาที่กำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณาทุกกรณี