



REG

Registration Office
Chiang Mai University

คู่มือการใช้งาน ระบบตรวจสอบคุณวุฒิ ทางการศึกษาออนไลน์

ข้อมูล ณ 4 มิ.ย. 2568

สำหรับหน่วยงานภายนอก

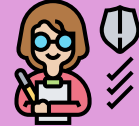
เลือกเมนู ที่ต้องการ



ขอสิทธิ์เข้าใช้
งานระบบตรวจสอบ
คุณวุฒิ



เข้าสู่ระบบ



การเข้าใช้
งานระบบ



แก้ไขข้อมูลและ
จัดการรายชื่อ
ผู้ใช้งานหน่วยงาน



สร้างคำขอ
ตรวจสอบคุณวุฒิ



ตรวจสอบข้อมูล
การขอตรวจสอบ
คุณวุฒิ



แจ้งผลการ
ตรวจสอบ
คุณวุฒิ



1. การเข้าใช้งานระบบตรวจสอบคุณวุฒิ

รูปแบบที่ 1
หน่วยงานภายนอก
ได้รับหนังสือแจ้ง
การใช้งานระบบฯ



การเข้าใช้งานระบบ
ตรวจสอบคุณวุฒิฯ
ออนไลน์



รูปแบบที่ 2
หน่วยงานภายนอก
ขอสิทธิ์การใช้งาน
เข้ามาในระบบฯ

รูปแบบที่ 1 หน่วยงานภายนอกได้รับหนังสือแจ้งการใช้งานระบบฯ โดยสำนักทะเบียนและประมวลผล จะจัดส่งหนังสือแจ้งการใช้งานระบบให้หน่วยงานทางไปรษณีย์หรือทางอีเมล หนังสือจะระบุอีเมลเริ่มต้นและรหัสผ่านเริ่มต้น เพื่อให้หน่วยงานเข้าระบบที่ **REG DEGREE VERIFICATION** ผู้ใช้งานต้องแก้ไขข้อมูลส่วนตัว เพื่อสามารถเข้าใช้ระบบในครั้งถัดไป

ที่ อว ๘๓๙๕(๑).๕.๓/user

สำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๓๙ ถ.หายแก้ว ต.สุเทพ
อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การใช้งานระบบตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษาออนไลน์

เรียน สัสดีจังหวัดตาก

ด้วยสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้พัฒนาระบบตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ สำหรับหน่วยงานต่างๆ ในการตรวจสอบสถานภาพและคุณวุฒิทางการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ในการนี้ สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงขอความร่วมมือจากสำนักงาน..... เข้าใช้งานระบบ ดังนี้

เว็บไซต์ : <https://www1.reg.cmu.ac.th/degreeverification>

อีเมลเริ่มต้น : userxxxxx@example.com

รหัสผ่านเริ่มต้น : xxxxxx

โดยการเข้าระบบครั้งแรกขอให้ผู้ใช้งานเพิ่มข้อมูล ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง เปลี่ยนอีเมลผู้ใช้งาน รหัสนักเรียนให้เป็นของหน่วยงาน และตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของหน่วยงาน สามารถศึกษาการใช้งานได้จากคู่มือการใช้งานในระบบตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษาผ่านระบบออนไลน์ โดยหน่วยงานแนบไฟล์เอกสารในระบบ ดังนี้

๑. หนังสือขอตรวจสอบคุณวุฒิฯ จากหน่วยงาน ๒. สำเนาหลักฐานการศึกษา (สำเนาทะเบียนสคริปต์ หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาปริญญาบัตร) ๓. หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลด้านการศึกษา (เจ้าของเอกสารเป็นผู้เซ็นชื่อยินยอมฯ) สามารถดาวน์โหลดหนังสือยินยอมได้จากระบบ ๔. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ จักขอความอนุเคราะห์ให้เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ติดต่อทางโทรศัพท์เพื่อสอบถามความคิดเห็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านที่เป็นผู้ใช้งานระบบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ

หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
โทรศัพท์ 0-5394-8962, 0-5394-8933 - 36, 084-0470559
อีเมล yardna_t@reg.cmu.ac.th

เอกสารฉบับนี้ถ่ายโอนสิทธิ์การถือครองตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2544 และ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2564

อีเมลเริ่มต้น

รหัสผ่านเริ่มต้น



คู่มือการใช้งานระบบตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษาออนไลน์

รูปแบบที่ 2 หน่วยงานภายนอกดำเนินการขอสิทธิ์การใช้งานเข้ามาทางระบบออนไลน์
เมื่อส่งคำขอแล้วรอเจ้าหน้าที่อนุมัติการเข้าใช้งานระบบออนไลน์

การขอสิทธิ์ใช้งานเข้ามาทางระบบออนไลน์ โดยกรอกข้อมูลเบื้องต้นของหน่วยงาน
พิมพ์แบบฟอร์มขอสิทธิ์การใช้งาน และอัปโหลดแบบฟอร์มขอสิทธิ์เข้ามาในระบบออนไลน์

คลิกปุ่มรับทราบ
และกรอกข้อมูล
หน่วยงาน

ตัวอย่างแบบฟอร์มขอสิทธิ์



2.เข้าสู่ระบบ

Login เข้าสู่ระบบสำหรับหน่วยงานทั่วไป ได้ที่ **REG DEGREE VERIFICATION**
โดยใช้อีเมลผู้ใช้งานและรหัสผ่านของหน่วยงาน

ระบบตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษา
สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หน่วยงานทั่วไป (ภายนอก มช.)

อีเมลผู้ใช้งาน
กรอกอีเมลผู้ใช้งาน..

รหัสผ่าน (ความยาว 8-25 ตัวอักษร)
กรอกรหัสผ่าน..

คลิกเพื่อเข้าสู่ระบบ

ไม่ทราบรหัสผ่าน? คลิกที่นี่

ขอสิทธิ์การใช้งาน (หน่วยงานใหม่)
สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มี อีเมลผู้ใช้งานและรหัสผ่าน มาก่อน

คลิกเพื่อขอสิทธิ์การใช้งาน

หน่วยงาน ภายใน มช.

เข้าสู่ระบบ

Login with CMU Account

คลิกที่นี่ เพื่อดาวน์โหลดหนังสือยินยอมฯ

หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลด้านการศึกษา กรณีขอตรวจสอบข้อมูลด้านการ
ศึกษาที่นอกเหนือจากข้อมูลที่มีอยู่ในเอกสารสำคัญทางการศึกษาที่แนบมาเพื่อ
ขอตรวจสอบ

ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล
ติดต่อสอบถามข้อมูล ในวันและเวลาทำการ โทรศัพท์ 0-5394-8962, 0-5394-8933-35, 0-84-0470559 อีเมล yardna_t@reg.cmu.ac.th

กรอกอีเมลเริ่มต้น

กรอกรหัสผ่านเริ่มต้น

เข้าสู่ระบบ



3. การเข้าใช้งานระบบ

1. ผู้ใช้งานใหม่ ให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวก่อนเข้าใช้งานระบบตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษา

๙ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว (ผู้ใช้งานใหม่)

หน่วยงาน : สำนักงาน

ชื่อ สกุล (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)

ตำแหน่งของท่าน

อีเมลที่ท่านใช้งานจริง

กรุณาเปลี่ยนเป็นอีเมลที่ท่านใช้งานจริง

รหัสผ่านใหม่ (ความยาว 8 - 25 ตัวอักษร)

ยืนยันรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง

กรอกรหัสผ่านเริ่มต้นเพื่อยืนยันแก้ไขข้อมูล

ยืนยันแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

แจ้งเตือน

ยินดีต้อนรับผู้ใช้งานใหม่

สำนักทะเบียนและประมวลผล ขอแนะนำให้ท่านแก้ไขอีเมลและข้อมูลส่วนตัวให้เป็นข้อมูลจริงของท่าน และตั้งรหัสผ่านใหม่เพื่อความปลอดภัยก่อนเข้าใช้งานตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษา

ดำเนินการแก้ไขข้อมูล

ดำเนินการแก้ไขข้อมูล

๙ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว (ผู้ใช้งานใหม่)

หน่วยงาน : สำนักงาน

ชื่อ สกุล (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)

ตำแหน่งของท่าน

อีเมลที่ท่านใช้งานจริง

กรุณาเปลี่ยนเป็นอีเมลที่ท่านใช้งานจริง

รหัสผ่านใหม่ (ความยาว 8 - 25 ตัวอักษร)

ยืนยันรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง

กรอกรหัสผ่านเริ่มต้นเพื่อยืนยันแก้ไขข้อมูล

ยืนยันแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ดำเนินการแก้ไขข้อมูล

ยืนยันการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว



คู่มือการใช้งานระบบตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษาออนไลน์

๙ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว (ผู้ใช้งานใหม่)

หน่วยงาน : สำนักงาน

ชื่อ สกุล (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)

ตำแหน่งของท่าน

เจ้าหน้าที่บุคคล

อีเมลที่ท่านใช้งานจริง

รหัสผ่านใหม่ (ความยาว 8 - 25 ตัวอักษร)

ยืนยันรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง

กรอกรหัสผ่านเริ่มต้นเพื่อยืนยันแก้ไขข้อมูล

ยืนยันแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ออกจากระบบ



ยืนยันการแก้ไขข้อมูล ?

โปรดตรวจสอบข้อมูลที่ท่านกรอกก่อนระบบจะแก้ไขข้อมูล

หมายเหตุ : หากท่านแก้ไขอีเมล หรือ รหัสผ่าน
ต้องทำการเข้าสู่ระบบใหม่

ยืนยันการแก้ไข

ตรวจสอบอีกครั้ง

ยืนยันการแก้ไข

๙ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ผู้ใช้งานจากหน่วยงาน :

ชื่อ สกุล

ตำแหน่ง

อีเมล

กรอกรหัสผ่านปัจจุบันเพื่อยืนยันแก้ไข

กรณีต้องการกำหนดรหัสผ่านใหม่

รหัสผ่านใหม่ (ความยาว 8 - 12 ตัวอักษร)



แก้ไขข้อมูลแล้ว

แก้ไขข้อมูลส่วนตัวและรหัสผ่าน
ของคุณ - แล้ว

เข้าสู่ระบบใหม่

เข้าสู่ระบบใหม่

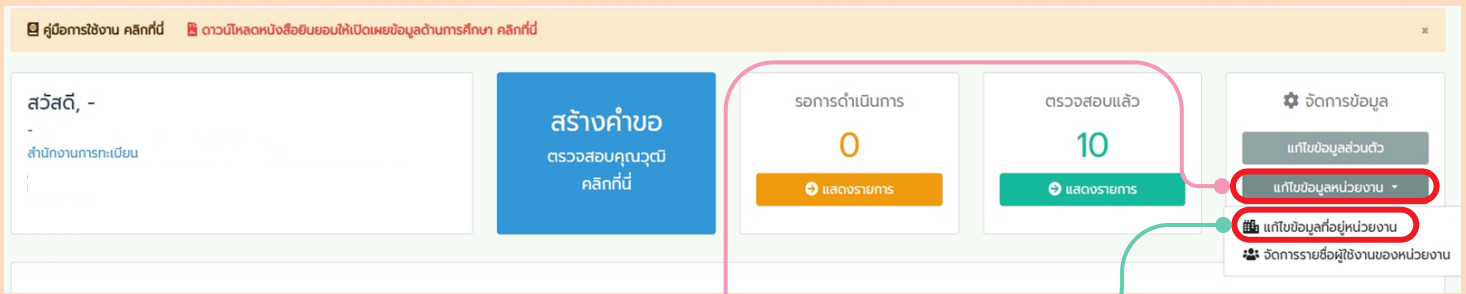
2. กรณีหน่วยงานต้องการเพิ่มผู้ใช้งาน มากกว่า 1 ราย

ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบทางอีเมล yardna_t@reg.cmu.ac.th เพื่อดำเนินการเพิ่มผู้ใช้งาน



4.แก้ไขข้อมูลและจัดการรายชื่อผู้ใช้งานหน่วยงาน

1.แก้ไขข้อมูลของหน่วยงาน



สวัสดี, -
สำนักงานการทะเบียน

สร้างคำขอ
ตรวจสอบคุณวุฒิ
คลิกที่นี่

รอการดำเนินการ
0
แสดงรายการ

ตรวจสอบแล้ว
10
แสดงรายการ

จัดการข้อมูล
แก้ไขข้อมูลส่วนตัว
แก้ไขข้อมูลหน่วยงาน
แก้ไขข้อมูลที่อยู่หน่วยงาน
จัดการรายชื่อผู้ใช้งานของหน่วยงาน

แก้ไขข้อมูลหน่วยงาน

แก้ไขที่อยู่หน่วยงาน

แจ้งขอแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน

หน่วยงาน :

ผู้ยื่นขอแก้ไขข้อมูล

ชื่อหน่วยงาน

ชื่อส่วนงาน

ที่อยู่

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

กรอกข้อมูลที่ต้องการแก้ไข

คู่มือการใช้งานระบบตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษาออนไลน์

ยืนยันการแก้ไข

จังหวัด
อำเภอ
ตำบล
รหัสไปรษณีย์
เบอร์โทรศัพท์
หัวหน้าหน่วยงาน (สำหรับเรียนถึงในบันทึกข้อความ)

?

ยืนยันการขอแก้ไขข้อมูล ?

โปรดตรวจสอบข้อมูลที่ท่านกรอก
ก่อนส่งคำขอแก้ไขข้อมูล

ตกลง

รหัสไปรษณีย์
เบอร์โทรศัพท์
หัวหน้าหน่วยงาน (สำหรับเรียนถึงในบันทึกข้อความ)
ส่งข้อมูล

✓

ส่งคำขอแก้ไขข้อมูลแล้ว

สำนักทะเบียนและประมวลผลจะตรวจสอบข้อมูลของท่าน
ต่อไป

☒ ยืนยันคำขอแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน

2.จัดการรายชื่อผู้ใช้ของหน่วยงาน

จัดการรายชื่อผู้ใช้งานของหน่วยงาน
สำนักงานการทะเบียน

จำนวนผู้ใช้งาน (สถานะปกติ) 3 ราย

แสดง 10 รายการ ค้นหา:

ที่	ร	ชื่อ สกุล	ร	อีเมล	ร	ตำแหน่ง	ร	สถานะ	ร	จัดการ
1				user0130@example.com	-			ใช้งานปกติ		<input checked="" type="button" value="แจ้งขอปิดใช้งาน"/>
2					เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา			ใช้งานปกติ		<input checked="" type="button" value="แจ้งขอปิดใช้งาน"/>
3					หัวหน้ากลุ่มภารกิจรับเข้าศึกษา			ใช้งานปกติ		<input checked="" type="button" value="แจ้งขอปิดใช้งาน"/>

แจ้งขอปิดใช้งาน



5. สร้างคำขอตรวจสอบคุณวุฒิ

คู่มือการใช้งาน คลิ๊กที่นี่ ดาวโหลดหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลด้านการศึกษา คลิ๊กที่นี่

สวัสดี, -

สร้างคำขอตรวจสอบคุณวุฒิ คลิ๊กที่นี่

รอรการดำเนินการ 0

ตรวจสอบแล้ว 10

จัดการข้อมูล

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

แก้ไขข้อมูลหน่วยงาน

สร้างคำขอ

สร้างคำขอตรวจสอบคุณวุฒิ

กรอกข้อมูลสำหรับขอตรวจสอบ

จากหน่วยงาน* สำนักงานการทะเบียน

อีเมลผู้ยื่นตรวจสอบ*

เลขที่เอกสารของหน่วยงาน

ลงวันที่ (วัน/เดือน/ปีพ.ศ.) วัน/เดือน/ปีพ.ศ. (เช่น 31/12/2565)

หนังสือขอตรวจสอบ

หมายเหตุ : ขนาดไม่เกิน 20 MB

แบบหนังสือขอตรวจสอบ และหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลด้านการศึกษา

เอกสารทางการศึกษา

หมายเหตุ : ขนาดไม่เกิน 20 MB

ลิงค์ไฟล์เอกสารทางการศึกษา

หมายเหตุ : เช่น Google Drive, Dropbox และอื่นๆ

ภาษาของเอกสารทางการศึกษา*

ภาษาไทย

รูปแบบภาษาสำหรับตอบกลับ*

ภาษาไทย

รูปแบบการตอบกลับ*

จำนวนรายการ (คน)*

ออนไลน์ (หนังสือแจ้งผลการตรวจสอบในรูปแบบ .PDF file)
ไปรษณีย์ : (หนังสือแจ้งผลการตรวจสอบในรูปแบบเอกสาร)
หมายเหตุ : * ข้อมูลจาแบบกรอกเอกสารครบทุกช่อง

จำนวนรายการ (คน)* 2

สร้างฟอร์มรายชื่อ

ล้างข้อมูลรายชื่อทั้งหมด

หมายเหตุ : * ข้อมูลจำเป็นต้องกรอกให้ครบทุกช่อง

รายชื่อผู้ที่ต้องการขอตรวจสอบคุณวุฒิ จำนวน 2 ราย

รหัสนักศึกษา	ชื่อ (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)	นามสกุล	ระดับการศึกษา*
รหัสนักศึกษา	ชื่อ (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)	นามสกุล	เลือกระดับการศึกษา
รหัสนักศึกษา	ชื่อ (ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)	นามสกุล	เลือกระดับการศึกษา

บันทึกข้อมูล

กรอกข้อมูลและ
แนบเอกสารตามที่
ระบบกำหนดจำนวนที่
ต้องการ
ตรวจสอบ

สร้างฟอร์มรายชื่อ

เลือกการ
ตอบกลับ
ทางไปรษณีย์
หรือออนไลน์

กรอกรหัสนักศึกษา มช.

บันทึกข้อมูล



6.ตรวจสอบข้อมูลการขอตรวจสอบคุณวุฒิ

สวัสดี, -
-
สำนักงานการทะเบียน

สร้างคำขอ
ตรวจสอบคุณวุฒิ
คลิกที่นี่

รอการดำเนินการ
4
แสดงรายการ

ตรวจสอบแล้ว
10
แสดงรายการ

แสดงรายการ

รายการตรวจสอบคุณวุฒิ จากหน่วยงานของท่าน 10 รายการ [แสดงเฉพาะรายการที่ทันสมัย](#)

ทั้งหมด ออนไลน์ ไปรษณีย์ อีเมล (E-mail)

ค้นหา:

Copy EXCEL CSV Print

ที่	เลขที่เอกสาร	ลงวันที่	จำนวน (ราย)	ช่องทางขอตรวจสอบ	ผู้เข้าข้อมูล	รูปแบบการตอบกลับ	สถานะ	รายละเอียดข้อมูล
1	อว 64.39/	25 ก.พ. 2568	15	ออนไลน์		ออนไลน์	ตรวจสอบแล้ว	ดูรายละเอียด
2	อว 64.39/	10 ก.ย. 2567	1	อีเมล		ออนไลน์	ตรวจสอบแล้ว	ดูรายละเอียด
3	อว 64.39/	10 ก.ย. 2567	96	ออนไลน์		ออนไลน์	ตรวจสอบแล้ว	ดูรายละเอียด

ดูรายละเอียด

สำหรับรูปแบบ การตอบกลับ แบบไปรษณีย์

ข้อมูลการขอตรวจสอบ

สถานะการตรวจสอบ

ตรวจสอบแล้ว

สำนักงานการทะเบียน

เลขที่เอกสารของหน่วยงาน

อว 64.39/1618 (ลงวันที่ 7 เม.ย. 2566)

ช่องทางขอตรวจสอบ

ออนไลน์

ภาษาของเอกสารทางการศึกษา

ภาษาไทย

รูปแบบการตอบกลับ

ไปรษณีย์

รูปแบบภาษาสำหรับตอบกลับ

ภาษาไทย

หมายเลขติดตามไปรษณีย์

RJ1588 2TH

สรุปผลการตรวจสอบ (ราย)

อยู่ระหว่างรอตรวจสอบ

0

ตรวจสอบแล้ว (เอกสารถูกต้อง)

10

ตรวจสอบแล้ว (เอกสารไม่สมบูรณ์)

0

เอกสารที่แนบมาด้วย

หนังสือขอตรวจสอบ

ส่งไฟล์เอกสารทางการศึกษา

รายการที่เจ้าหน้าที่สำนักงานฯ ตรวจสอบแล้ว จำนวน 10 รายการ

รายการที่ 10

48

ราย

ผลการตรวจสอบเอกสาร

ตรวจสอบแล้ว (เอกสารถูกต้อง)

วุฒิการศึกษา

แพทยศาสตรบัณฑิต

วันเวลาที่ตรวจสอบ

2 พ.ค. 2566 (08:48:08 น.)

ติดตามสถานะการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์
ได้โดยกดเลขทะเบียนไปรษณีย์
จะสามารถตรวจสอบสถานะการจัดส่งเอกสาร
ได้โดยเชื่อมต่อกับระบบของไปรษณีย์

สำหรับรูปแบบ การตอบกลับ แบบออนไลน์

ตรวจสอบคุณวุฒิเสร็จสิ้นแล้ว !

สามารถเปิดและดาวน์โหลด เอกสารบันทึกข้อความและสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ดังนี้

1. บันทึกข้อความที่ อว 8394(1)5.3/

เปิดเอกสาร

2. บัญชีรายชื่อที่ขอตรวจสอบคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เปิดเอกสาร

10/11

 REG
ฝ่ายตรวจสอบและรับรองคุณวุฒิการศึกษา

053-948962,
053-948933-36,
084-0470559

 REGISTRATION OFFICE CHIANG MAI UNIVERSITY

 REG DEGREE VERIFICATION



7.แจ้งผลการตรวจสอบคุณวุฒิ

แจ้งผลทางอีเมล โดยคลิกที่ <https://www1.reg.cmu.ac.th/degreeverification> (คลิกที่นี่)
ในอีเมล เพื่อดูผลการตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษา

Notification-REG-CMU

ถึง บริษัท

เรียน บริษัท

เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษา

ตามที่หน่วยงานของท่าน ขอให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษานั้น บัดนี้ สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเสร็จสิ้นแล้ว โดยหน่วยงานสามารถตรวจสอบข้อมูลและจัดพิมพ์หนังสือแจ้งผลการตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษาได้ที่

<https://www1.reg.cmu.ac.th/degreeverification> (คลิกที่นี่)

ขอแสดงความนับถือ

หยาดนที ปินดาโมงค์ | Yardnatee Pintamong |

ฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา | Degree Verification and Certification Section |

สำนักทะเบียนและประมวลผล | Registration Office |

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | Chiang Mai University |

Tel. +66 (0) 53 948962

หากต้องการดูผลการตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษาอีกครั้ง สามารถเข้าดูได้ที่
ระบบตรวจสอบคุณวุฒิทางการศึกษาออนไลน์ โดย Login เข้าสู่ระบบสำหรับหน่วยงานทั่วไป
ใช้อีเมลและรหัสผ่านของผู้ใช้งานหน่วยงาน

